

	<b>KALİBRASYON PROSEDÜRÜ</b>	Doküman No	<b>PR-006</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>01.09.2020</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>00</b>
		Sayfa	<b>1/2</b>

### Revizyon Takip Tablosu

Revizyon No	TARİH	AÇIKLAMA
00	01.09.2020	İlk yayın

### 1. AMAÇ

Bu Prosedürün amacı, Malatya Turgut Özal Üniversitesinde (MTÜ) kullanılan ve hizmet kalitesini etkileyen ölçme, test ve kontrol cihazlarının kalibrasyonu ile ilgili esasları belirlemektir.

### 2. KAPSAM

Bu Prosedür, MTÜ bünyesinde bulunan ve hizmet kalitesine etki eden tüm ölçme, test ve kontrol cihazlarını kapsar.

### 3. TANIMLAR

**Kalibrasyon:** Ölçme ve test amacıyla kullanılan cihazların, yetkili ve akredite bir laboratuvar tarafından, doğruluğu bilinen bir kalibratöre göre kıyaslama yapılarak, cihazın ölçme ya da kontrol yeteneğinin ölçülmesidir.

### 4. SORUMLULUKLAR

Bu Prosedürün uygulanmasında cihaz sorumluları, laboratuvar sorumluları, kalite sorumluları ve birim yöneticileri sorumludur.

### 5. UYGULAMA

#### 5.1. Kalibrasyona Tabi Cihazların Tespiti ve Listelenmesi

Kalibrasyona tabi cihazlar kalibrasyona tabi cihazlar listesinde gösterilir. Kalibrasyona tabi cihazlar listesinde yer alan cihazlara ait bilgilerin güncelliğinden cihaz sorumlusu 1.derece sorumludur.

Yeni bir cihaz alındığında kalite sorumlusu veya laboratuvar sorumlusu cihazın kalibrasyon periyodunu tespit eder/ettirir ve gerekli bilgileri listeye eklemek üzere Kalite Koordinatörlüğüne bildirir. Yeni alınan cihazlar kullanıma başlamadan kalibrasyon bilgileri kontrol edilir.

Ölçüm sonuçları bilimsel veri olarak kullanılmayan cihazların (öğrencilere cihazın kullanımını göstermek, cihazı ve parçalarını tanıtmak, deney metotlarını göstermek amacıyla kullanılan cihazlar gibi) kalibrasyonu yapılmaz.

#### 5.2. Kalibrasyon İşlemine Tabi Cihazlar için Kalibrasyon Talebi

Laboratuvar sorumluları, kalibrasyon zamanı gelen cihazları tespit eder ve kalibrasyon sürecini başlatmak üzere İhtiyaç Belgesi düzenleyerek İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na fakülte sekreterliği aracılığı ile iletilmesini sağlar. Kalibrasyon süreci, cihazın kalibrasyonunun alacağı süre göz önünde bulundurularak başlatılır.

	<b>KALİBRASYON PROSEDÜRÜ</b>	Doküman No	<b>PR-006</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>01.09.2020</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>00</b>
		Sayfa	<b>2/2</b>

Kalibrasyonu, satış sözleşmesi veya bakım anlaşması kapsamında yapılacak cihazlar için ilgili şirketle iletişime geçilerek kalibrasyon işlemi yaptırılır. Diğer cihazlar için satın alma süreci işletilir.

### **5.3. Kalibrasyon Cihazının Paketlenme ve Nakliyesi**

Kalibrasyon yapılması planlanan cihazın kalibrasyon firmasına gönderilmek üzere paketlenmesi ve nakliyesi, tedarikçi kuruluş (kalibrasyon firması) ile yapılacak sözleşme gereği tedarikçi kuruluşun sorumluluğundadır.

### **5.4. Kalibrasyon Sonucunun Değerlendirilmesi;**

Kalibrasyonu yapılan ölçüm cihazının kullanıcısı, kalibrasyon sertifikası ölçüm sonuçlarını (belirsizlik ve sapma değerlerini göz önünde bulundurarak) ölçüm cihazının kullanım alanı ve ölçüm aralığı kapsamında değerlendirir ve sertifika üzerine veya arkasına Ad, Soyadı ve İmza bilgileri ile kalibrasyonu onaylar.

Ölçüm sonuçlarının uygun bulunmaması durumunda ölçüm cihazının kullanım yeri değiştirilir veya tamamen kullanım dışı kabul edilerek kayıtları güncellenir.

### **5.5. Kalibrasyon Kayıtları**

Kalibrasyonu yapılan cihazların kalibrasyon belgelerinin aslı laboratuvar sorumlusu tarafından dosyalanır. Laboratuvar sorumluları, kalibrasyon belgesindeki tarihe göre cihazın kalibrasyon güncelliğini takip ederler, kalite sorumlularına gerekli hatırlatmaları yaparlar.

### **5.6. Beklenmedik Durumlarda Kalibrasyonun Tekrarı**

Kalibrasyon ayarlarını etkileyebilecek ölçüde; bakım ve onarımdan geçen, düşme, çarpma, ıslanma, yer değiştirme vb. dış etkilere maruz kalan cihazlar, rutin kalibrasyon tarihi beklenmeden kalibre edilir. Beklenmedik durumlarda yapılan kalibrasyonlar periyodik kalibrasyonlar gibi işlem görür.